

**Uchwała nr 13/2021**  
**Senatu Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku**  
**z dnia 30 czerwca 2021 roku**

***w sprawie zatwierdzenia zmian w programie studiów***  
***pierwszego stopnia na kierunku Ekonomia o profilu praktycznym***

Na podstawie art. 64 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 1, art. 67 ust. 1, art. 28 ust. 1 pkt. 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 478) w związku z § 7 ust. 1 pkt 11 Statutu Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku, uchwała się co następuje:

§ 1

Senat Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku zatwierdza zmiany w programie studiów pierwszego stopnia na kierunku Ekonomia o profilu praktycznym, zatwierdzonym Uchwałą nr 19/2019 Senatu Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku z dnia 28 czerwca 2019 r.

§ 2

Senat przyjmuje tekst jednolity Programu studiów, o którym mowa w ust. 1, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Posiedzenia Senatu  
Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku

Prof. WSE dr Aleksander Prokopiuk



SAMORZĄD STUDENCKI  
WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA  
15-703 Białystok, ul. Zwycięstwa 14/3  
tel./fax (85) 652-00-24

Opinia Samorządu Studenckiego

jest pozytywna

PRZEWODNICZĄCY  
MB  
Samorządu Studenckiego

Radca

**PROGRAM STUDIÓW NA KIERUNKU**  
**„EKONOMIA”**

Obowiązujący studentów rozpoczynających studia od roku akademickiego 2021/2022

Poziom studiów	<b>studia pierwszego stopnia</b>
Profil kształcenia	<b>profil praktyczny</b>
Forma studiów	<b>stacjonarne i niestacjonarne</b>
Liczba semestrów	<b>6 - semestralne</b>
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów	<b>180 ECTS</b>
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	<b>licencjat</b>

**Celem studiów** na kierunku Ekonomia jest przekazanie studentom wszechstronnej wiedzy ekonomicznej niezbędnej do wykonywania zawodu ekonomisty – specjalisty w dziedzinie gospodarowania zasobami finansowymi, ludzkimi i materialnymi. Przedmioty realizowane w ramach programu studiów ułatwiają zrozumienie procesów zachodzących we współczesnej gospodarce. Absolwent powinien być przygotowany do przeprowadzania analizy dostępnych lub tworzonych informacji wspierających podejmowanie racjonalnych decyzji osadzonych w kanonach nauk ekonomicznych.

Absolwent jest przygotowany do praktycznego zastosowania zdobytej wiedzy i umiejętności, do uruchomienia i prowadzenia własnej działalności gospodarczej nastawionej na zysk i rozwój. Po studiach na kierunku ekonomia absolwenci mogą zarządzać firmami i pracownikami, pracując na stanowiskach kierowniczych i operacyjnych w różnego rodzaju przedsiębiorstwach oraz instytucjach publicznych, a także wykonywać zawody związane z szeroko pojętymi finansami i sprzedażą.

Absolwenci ekonomii mają możliwość kontynuowania dalszego kształcenia na studiach drugiego stopnia (2-letnie magisterskie). Po zakończeniu edukacji absolwenci będą przygotowani do podjęcia pracy m.in. jako:

- specjaliści w małych, średnich i dużych przedsiębiorstwach produkcyjnych i usługowych,
- specjaliści w instytucjach finansowych, bankach, firmach ubezpieczeniowych i świadczących usługi finansowe,
- pracownicy urzędów administracji państwowej i samorządowej,
- ekonomiści w przedsiębiorstwach państwowych i prywatnych,
- pracownicy instytucji, fundacji oraz stowarzyszeń pozarządowych,
- analitycy zjawisk ekonomicznych,
- specjaliści w szkolnictwie – po ukończeniu specjalności nauczycielskiej, zgodnie ze standardami kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela

**Program studiów pierwszego stopnia** pozwala nabyć wiedzę i umiejętności niezbędne do rozwiązywania różnorodnych problemów związanych z zarządzaniem w organizacjach, a także z aspektami prawnymi prowadzenia działalności gospodarczej.

**Przyporządkowanie kierunku studiów do dziedzin i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty uczenia się**

Kierunek studiów Ekonomia należy do dziedziny nauk społecznych. Wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne określone w efektach uczenia się dla kierunku *ekonomia* na studiach pierwszego stopnia o profilu praktycznym – odpowiadają przede wszystkim następującym dziedzinom i dyscyplinom naukowym: nauki społeczne (ekonomia i finanse, nauki o zarządzaniu i jakości, nauki prawne), nauki ścisłe i przyrodnicze (matematyka, informatyka).

**Tabela 1.** Procentowe udziały dyscyplin naukowych, do których odnosi się program studiów

Dyscyplina naukowa	% udział liczby punktów ECTS
<b>Dziedzina nauk społecznych</b>	
– ekonomia i finanse – dyscyplina wiodąca	73,1
– nauki o zarządzaniu i jakości	4,4
– nauki prawne	5,5
– nauki socjologiczne	1
<b>Dziedzina nauk ścisłych i przyrodniczych</b>	
– matematyka	10
– informatyka	2,7
<b>Dziedzina nauk humanistycznych</b>	
– językoznawstwo	3,3

Kierunek ekonomia realizowany w WSE powiązany jest z takimi kierunkami studiów, jak: finanse i rachunkowość, zarządzanie, informatyka, międzynarodowe stosunki gospodarcze, transport i logistyka. W ramach kierunku ekonomia są realizowane specjalności uwzględniające specyfikę dydaktyczną uczelni oraz realizujące potrzeby rynku pracy. W ramach specjalności uwzględnione są treści łączące obszar zainteresowania ekonomii i wymienionych dyscyplin wspomagających. Wspólną płaszczyzną dyscypliny zasadniczej – ekonomii oraz wszystkich dyscyplin wspomagających jest gospodarowanie i podmioty gospodarujące.

**1. Zajęcia lub grupy zajęć, niezależnie od formy ich prowadzenia, wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów**

Efekty uczenia się dla kierunku ekonomia zostały zdefiniowane w sposób zapewniający ich osiągnięcie zarówno przez studentów studiów stacjonarnych jak i niestacjonarnych. Oznacza to, iż poprzez realizację planów i programów studiów na kierunku ekonomia Uczelnia zapewnia uzyskanie takich samych efektów uczenia się na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych - *załącznik nr 1*

Zakładane efekty uczenia się są ukierunkowane na potrzeby gospodarki opartej na wiedzy oraz potrzeby rynku pracy w regionie. Są one wynikiem:

- analizy dotychczasowych programów studiów;
- konsultacji z absolwentami i studentami;
- konsultacji zewnętrznych z potencjalnymi pracodawcami;
- analiz trendów na rynku pracy i ogólnych trendów społeczno-gospodarczych.

Integralną częścią programu studiów jest plan studiów, który uwzględnia:

- 1) formę studiów (stacjonarne lub niestacjonarne), liczbę semestrów i liczbę punktów ECTS niezbędną do ukończenia studiów,
- 2) wykaz zajęć których zaliczenie jest wymagane do ukończenia studiów na danym kierunku i poziomie kształcenia,
- 3) semestralny wymiar godzin realizowanych w ramach wszystkich zaplanowanych form i typów zajęć oraz metod kształcenia,
- 4) formę zaliczenia stwierdzającą osiągnięcie efektów uczenia się przez studenta,
- 5) liczbę punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach poszczególnych zajęć.

**Tabela 2.** Moduły zajęć wraz z liczbą godzin zajęć oraz liczbą punktów ECTS

Grupy przedmiotów	Godziny		ECTS
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne	
<b>I. Przedmioty kształcenia ogólnego</b>	194	124	11
<b>II. Przedmioty podstawowe</b>	565	378	54
<b>III. Przedmioty kierunkowe</b>	225	151	20
<b>IV. Przedmioty specjalnościowe</b>	770-800	515-539	44
<b>V. Lektoraty z języków obcych</b>	130	76	6
<b>VI. Wychowanie fizyczne</b>	60	-	0
<b>VII. Seminarium dyplomowe</b> - w tym praca dyplomowa	60	32	15
<b>VIII. Praktyki studenckie</b>	6 miesięcy		30
<b>Ogółem</b>	<b>2004-2034</b>	<b>1276-1300</b>	<b>180</b>

W ramach modułu przedmiotów specjalnościowych realizowany jest wymóg umożliwienia studentom wyboru treści kształcenia w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów na danym poziomie. Po drugim semestrze studenci wybierają jedną ze specjalności, a w ich ramach określoną pulę przedmiotów.

*Plan studiów dla studiów stacjonarnych – załącznik nr 2*

*Plan studiów dla studiów niestacjonarnych – załącznik nr 3*

## **2. Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia**

Realizacja efektów uczenia się podlega systematycznej weryfikacji oraz dokumentacji w celu stałego doskonalenia jakości kształcenia w ramach Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku. Kierunkowe efekty uczenia się stanowią podstawę wyznaczania zakresu treści kształcenia, ich usytuowania w modułach kształcenia, sekwencyjności przedmiotów. Metody kształcenia, zaliczenie i inne sposoby weryfikacji określone są w sylabusach przedmiotów na dany rok akademicki.

Weryfikacja efektów uczenia się prowadzona jest na różnych etapach kształcenia:

- poprzez zaliczenia cząstkowe (zaliczenia wszystkich form zajęć w ramach poszczególnych modułów);
- weryfikacja efektów uczenia się uzyskiwanych w trakcie praktyk;
- weryfikację założonych w programie studiów efektów uczenia się przez seminarium dyplomowe i przygotowanie pracy dyplomowej, a także w trakcie egzaminu dyplomowego;
- weryfikacja obejmuje wszystkie kategorie: wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się założonych w poszczególnych modułach są określone w zatwierdzonym sylabusie. Sylabus precyzuje metody walidacji efektów uwzględniając adekwatność metody weryfikacji do określonych treści i specyfiki efektów w poszczególnych kategoriach. Sposoby weryfikacji modułów (przedmiotowych) efektów uczenia się przewidują wykorzystanie następujących metod:

- egzamin ustny;
- egzamin pisemny;
- praca kontrolna (projekt, referat, prezentacja, esej, inne prace pisemne);
- zaliczenie ustne;
- kolokwium;
- praktyka.

Sposób weryfikacji efektów uczenia się uzyskanych w trakcie praktyk jest określony przez Regulamin Praktyk i polega na ocenie przebiegu praktyki przez Pełnomocnika d.s. praktyk studenckich w sprawozdaniu z przebiegu praktyki zawodowej.

System weryfikacji efektów końcowych obejmuje kontrolę i nadzór nad procesem dyplomowania.

Sposób weryfikacji efektów kształcenia odnoszących się do prac dyplomowych i procesu dyplomowania reguluje uchwała Senatu ws. dyplomowania i prac dyplomowych.

Studenci na kierunku Ekonomia studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym przygotowują pracę dyplomową. Powinna ona dotyczyć rozwiązania problemu badawczego lub analitycznego o charakterze praktycznym, zgodnym ze studiowanym kierunkiem. W szczególności, przygotowanie pracy dyplomowej służy wykazaniu, że absolwent uzyskał efekty uczenia się w następującym zakresie:

- wiedzy na temat istoty pracy dyplomowej, wymagań w zakresie jej przygotowania (w tym dotyczących poszanowania praw autorskich), metod i technik badawczych stosowanych w pracach dyplomowych (stosownie do zakresu tematycznego przygotowywanej pracy);
- umiejętności identyfikacji i specyfikacji rozwiązywanego problemu badawczego, definiowania celów zadania badawczego oraz określania priorytetów służących jego realizacji;
- umiejętności analizy problemu badawczego z wykorzystaniem adekwatnie dobranych metod, w oparciu o informacje z literatury, baz danych oraz innych właściwie dobranych źródeł, także w języku obcym;

- prezentacji własnych poglądów i formułowania wniosków w oparciu o wyniki przeprowadzonych prac analitycznych;
- prezentacji wyników analizy rozwiązywanego problemu badawczego.

Szczegółowe efekty uczenia się dotyczące procesu przygotowania pracy dyplomowej określa sylabus przedmiotu „Seminarium dyplomowe”.

Osiągnięcie efektów uczenia się przypisanych seminarium dyplomowemu i pracy dyplomowej jest weryfikowane trójstopniowo:

- w ramach zaliczenia seminarium dyplomowego – złożenie pracy jest warunkiem zaliczenia seminarium dyplomowego, a ocena odzwierciedla zaangażowanie i systematyczność pracy studenta;
- w ramach recenzji pracy dyplomowej, które przygotowują promotor i recenzent (pozytywna recenzja jest warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego);
- w trakcie egzaminu dyplomowego, w czasie którego student jest zobowiązany do ustnego zaprezentowania pracy dyplomowej, jej założeń i wyników, a także odpowiada na pytanie komisji związane z pracą.

Realizacja efektów uczenia się jest dokumentowana następująco:

- Prace zaliczeniowe, egzaminacyjne, prace projektowe, dzienniczki praktyk oraz inne materiały stanowiące potwierdzenie zdobycia przez studenta założonych w programie kształcenia efektów uczenia się są archiwizowane przez okres 1 roku następującego po roku ich wykonania w celu dokonywania cyklicznych ich przeglądów.
- Archiwizacja ich służy też dostarczaniu informacji o jakości prowadzonego kształcenia i jest źródłem danych w prowadzonych badaniach ewaluacyjnych.

### **3. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć**

- a) wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów – 110
- b) w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne – 132

### **4. Liczbę punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z obszarów nauk humanistycznych i nauk społecznych - 150**

### **5. Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych oraz liczba punktów ECTS**

Studenckie praktyki zawodowe stanowią integralną część procesu kształcenia. Zgodnie z wymaganiami programowymi dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia o profilu praktycznym odbycie praktyki zawodowej jest obowiązkowe. Studenci studiów pierwszego stopnia na kierunku Ekonomia w ciągu toku studiów zobowiązani są do zaliczenia 6 - miesięcznej praktyki zawodowej. Praktyka powinna zostać

odbyta przez studentów zgodnie z przyjętym planem studiów i regulaminem odbywania praktyk zawodowych.

Punkty ECTS są zaliczane zgodnie z programem i planem studiów, zarówno na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych student musi uzyskać 30 punktów ECTS w ramach odbywania praktyk.

Odbywanie przez studenta praktyki może być realizowane nie tylko w czasie przerwy wakacyjnej, ale również w ciągu całego roku akademickiego pod warunkiem, że nie będzie kolidowało z zajęciami prowadzonymi na studiach. Szczegółowe zasady zaliczenia praktyki zawodowej ustala uczelnia w Regulaminie odbywania praktyk zawodowych. Dopuszcza się możliwość dzielenia sześciomiesięcznej praktyki, zarówno co do czasu jak i miejsca jej realizacji. Inaczej mówiąc, sześciomiesięczna praktyka nie musi trwać bez przerwy i w jednej instytucji.

**Celem praktyk zawodowych** jest nabycie przez studenta nowych lub pogłębienie posiadanych już (nabytych podczas studiów) umiejętności i kompetencji społecznych, które są pożądane, potrzebne lub nawet niezbędne podczas wykonywania zawodu. W szczególności:

- Pogłębienie i poszerzenie umiejętności zdobytych przez studenta w czasie studiów i nabycie nowych umiejętności poprzez praktyczne rozwiązywanie rzeczywistych zadań zawodowych. Poszerzenie wiedzy zdobytej w czasie studiów;
- Nabycie umiejętności i zachowań potrzebnych w środowisku pracy (praca w zespole, należyty stosunek do pracy i innych współuczestników, z którymi praca jest wykonywana);
- Zapoznanie studentów z organizacją i funkcjonowaniem instytucji oraz jej komórek związanych z realizacją zadań bezpośrednio powiązanych z kierunkiem i specjalnością studiów;
- Zapoznanie z wyposażeniem technicznym, technologicznym i informatycznym instytucji;
- Poznanie środowiska zawodowego, zasad etyki zawodowej, holistycznego i zindywidualizowanego podejścia do osób, w procesie realizacji praktyk zawodowych.

Zakres praktyki uzależniony jest w szczególności od kierunku kształcenia, zgodnie z którym praktykę zawodową studenci mogą odbywać w przedsiębiorstwach, instytucjach oraz jednostkach administracji publicznej i samorządowej, adekwatnych do realizowanego kierunku studiów. Miejscem odbywania praktyki mogą być również jednostki organizacyjne Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku.

#### **W ramach praktyki student:**

- Zapoznaje się z przepisami BHP oraz regulaminami obowiązującymi w przedsiębiorstwie (instytucji), których jest zobowiązany przestrzegać podczas praktyki.
- Poznaje zakres działalności danej organizacji (specyfikę prowadzonej działalności, strukturę organizacyjną itp.).
- Poznaje zakres działania i zasady funkcjonowania wybranych jednostek (komórek organizacyjnych) przedsiębiorstw (instytucji) związanych z realizacją podstawowych zadań - bezpośrednio powiązanych z kierunkiem i specjalnością studiów np.: z przygotowaniem i opracowaniem sprawozdań finansowych, obsługą biura, prowadzeniem

dokumentacji projektowej itp. Student poznaje ww. zagadnienia podczas pracy w wybranych komórkach zgodnie z ustalonym szczegółowym harmonogramem praktyki.

- Poznaje wykorzystywane w praktyce rozwiązania techniczne i organizacyjne, wyposażenie, obieg dokumentów itp.
- Zapoznaje się z obsługiwaniem urządzeń i/lub systemów informatycznych właściwych dla studiowanego kierunku, podczas pracy w wybranych komórkach organizacyjnych lub na wybranych stanowiskach pracy (np. obsługiwaniem urządzeń biurowych, obsługiwaniem wykorzystywanych w praktyce programów komputerowych).
- Uczestniczy w realizacji właściwych dla danej organizacji zadań, pod nadzorem opiekuna praktyk umożliwiających osiągnięcie założonych efektów uczenia się.
- Zdobywa doświadczenie, wiedzę o rynku pracy oraz umiejętnościach wymaganych w pracy, a także dokonuje samooceny umiejętności w celu zwiększenia możliwości skutecznego konkutowania na rynku pracy,
- Stymuluje aktywność i rozwija inicjatywę oraz gromadzi i uzupełniania materiały, w miarę potrzeb i możliwości, w ramach przygotowywania pracy dyplomowej,
- Kształtuje prawidłową postawę zawodową przyszłego pracownika.

### **Plan praktyki**

Plan praktyki jest ustalany przed jej rozpoczęciem przez: Pełnomocnika Rektora ds. praktyk studenckich, opiekuna praktyk i studenta.

W planie są określone: stanowiska na których będzie pracował student oraz rodzaj i zakres wykonywanych zadań - w odniesieniu do efektów uczenia się, określonych w sylabusie praktyki dla danego kierunku studiów, które student ma osiągnąć.

W planie praktyki są określone: czas i miejsce realizacji kolejnych etapów praktyki.

### **Efekty uczenia się**

Efektami uczenia się uzyskiwanymi podczas praktyk są przede wszystkim umiejętności stosowania wiedzy uzyskanej w uczelni podczas studiów i kompetencje społeczne ważne w środowisku pracy. Zna i rozumie specyfikę środowiska zawodowego, w którym odbywa praktykę

1. Charakteryzuje zakres czynności oraz strukturę organizacji będącej miejscem odbywania praktyki
2. Posiada praktyczne doświadczenie zdobyte na stanowisku pracy, typowym dla kierunku Ekonomia
3. Potrafi identyfikować i zapobiegać rzeczywistym zagrożeniom BHP, występującym w organizacjach
4. W środowisku pracy podnosi swoje kompetencje zawodowe (wiedzę oraz praktyczne umiejętności) w zakresie obsługi urządzeń biurowych i programów komputerowych wykorzystywanych w praktyce gospodarczej, a także prowadzenia dokumentacji właściwej dla danej komórki organizacyjnej (instytucji)
5. Diagnostuje problemy występujące w organizacji (komórce) i proponuje konkretne sposoby ich rozwiązania
6. Samodzielnie rozwiązuje zadania (problemy) na podstawie danych, informacji i obserwacji uzyskanych w środowisku pracy
7. Komunikuje się z pracownikami organizacji, stosując w tym celu różne metody i techniki
8. Przygotowuje raporty i szczegółowe informacje na temat swojej pracy (realizacji zadań) – potrafiąc przekazać je współpracownikom i opiekunowi praktyk

9. Przestrzega wymaganych w organizacji zasad postępowania, w tym: prawnych, bezpieczeństwa,
10. Współpracuje w zespole, utrzymując właściwe relacje z pracownikami danej organizacji (komórki)
11. Analizuje i ocenia zjawiska społeczne specyficzne dla kierunku Ekonomia, ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk: politycznych, prawnych, ekonomicznych i organizacyjnych.

Sposób weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się odbywa się poprzez rozwiązywanie przez praktykanta mini zadań zawodowych, tam wszędzie gdzie to jest możliwe.

#### **System i metody weryfikacji efektów uczenia się**

Osiągnięcie przez praktykanta założonych efektów uczenia się będzie weryfikowane wg zasad przyjętych w Regulaminie odbywania praktyk zawodowych oraz zgodnie z sylabusem praktyk dla danego kierunku studiów, opracowanym przez uczelnię. Powinny być brane pod uwagę:

- a. Zaliczenie zadań (w tym mini zadań zawodowych) określonych i zweryfikowanych przez opiekuna praktyki, podczas trwania praktyki. Weryfikacji dokonuje się na podstawie wpisów w sprawozdaniu z realizacji praktyk i oceny opiekuna praktyk;
- b. Opinia i ocena opiekuna praktyk o przebiegu praktyki;
- c. Sprawozdanie studenta z praktyki zawodowej. Oceny dokonuje Pełnomocnik Rektora ds. praktyk studenckich.

**REKTOR**

*prof. WSE dr. Aleksander Prokopiuk*

SAMORZĄD STUDENCKI  
WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA  
15-703 Białystok, ul. Zwycięstwa 14/3  
tel./fax (85) 652-00-24

**PRZEWODNICZĄCY**

*Samorządu Studenckiego*

Opinia Samorządu Studenckiego

jest *pozytywna*

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

z uwzględnieniem uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji oraz charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 PRK typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4.

Kierunek studiów: **Ekonomia**

Poziom studiów: **studia pierwszego stopnia**

Profil studiów: **praktyczny**

Dyscyplina wiodąca: **Ekonomia i finanse**

Forma studiów: **stacjonarne i niestacjonarne**

### Kierunkowe efekty uczenia się na kierunku Ekonomia, studia pierwszego stopnia

Symbol efektu kierunkowego	Kierunkowe efekty uczenia się odniesione do poszczególnych kategorii i zakresów	Odniesienie efektów uczenia się do charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji (poziom kwalifikacji 6)
<b>WIEDZA – absolwent ZNA I ROZUMIE</b>		
1E_W01	Posiada podstawową wiedzę o ekonomii i jej miejscu w systemie nauk oraz o jej powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi	P6S_WG
1E_W02	Zna podstawową terminologię używaną w naukach ekonomicznych i dyscyplinach pokrewnych	P6S_WG
1E_W03	Ma wiedzę o normach i zasadach (prawnych, organizacyjnych, moralnych) w zakresie organizacji, struktur i instytucji społecznych i gospodarczych	P6S_WG
1E_W04	Posiada podstawową wiedzę na temat gospodarki rynkowej oraz jej mechanizmów	P6S_WG
1E_W05	Ma podstawową wiedzę na temat zachowań konsumentów, producentów i jednostek samorządu terytorialnego	P6S_WK
1E_W06	Ma podstawową wiedzę o podmiotach gospodarczych i relacjach pomiędzy nimi	P6S_WK
1E_W07	Ma podstawową wiedzę o zasadach funkcjonowania sektora publicznego i prywatnego oraz o relacjach pomiędzy nimi	P6S_WK
1E_W08	Posiada wiedzę na temat podstawowych metod badawczych, narzędzi, w tym technik pozyskiwania danych pozwalających na opisywanie zjawisk i procesów w naukach ekonomicznych, z uwzględnieniem dorobku dyscyplin wspomagających	P6S_WG
1E_W09	Zna podstawowe mechanizmy oddziaływania polityki społeczno – gospodarczej państwa i jednostek samorządu terytorialnego na procesy rozwoju gospodarczego i społecznego	P6S_WG P6S_WK
1E_W10	Posiada podstawową wiedzę o relacjach między strukturami, instytucjami gospodarczymi oraz jednostkami samorządu terytorialnego w skali lokalnej, regionalnej, krajowej i międzynarodowej i o ich historycznej ewolucji	P6S_WG

1E_W11	Rozróżnia i charakteryzuje rodzaje systemów gospodarczych oraz procesy zmian w tych systemach	P6S_WG P6S_WK
1E_W12	Posiada wiedzę dotyczącą funkcjonowania rynku oraz gospodarowania w warunkach ograniczonych zasobów	P6S_WK
1E_W13	Zna podstawowe koncepcje i metody zarządzania oraz powiązania między obszarami i funkcjami zarządzania w różnych podmiotach	P6S_WG P6S_WK
1E_W14	Rozumie istotę i uwarunkowania przedsiębiorczości, wykorzystując wiedzę z zakresu nauk społecznych, ekonomii oraz dyscyplin wspomagających	P6S_WK
1E_W15	Zna podstawowe przepisy prawne regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarczych zarówno w sektorze publicznym i prywatnym	P6S_WK
1E_W16	Zna moralne i etyczne normy i zasady funkcjonowania podmiotów gospodarczych	P6S_WK
1E_W17	Ma wiedzę na temat zasad funkcjonowania podmiotów publicznych na szczeblu centralnym i samorządu terytorialnego	P6S_WK
1E_W18	Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	P6S_WK
<b>UMIĘJĘTNOŚCI – absolwent POTRAFI</b>		
1E_U01	Potrafi właściwie opisywać, analizować przyczyny, przebieg oraz prognozować skutki procesów zachodzących w gospodarce i poszczególnych jej podmiotach	P6S_UW
1E_U02	Potrafi zastosować wiedzę teoretyczną w określonym obszarze funkcjonalnym organizacji, dzięki czemu jest przygotowany do założenia i prowadzenia działalności gospodarczej oraz pracy na stanowisku specjalisty w powiązaniu ze studiowaną specjalnością	P6S_UW
1E_U03	Potrafi dobrać i zastosować odpowiednie metody i narzędzia właściwe ekonomii i dyscyplinom wspomagającym do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności różnych podmiotów	P6S_UW
1E_U04	Potrafi wyjaśnić istotę i zinterpretować tendencje rozwojowe współczesnych systemów gospodarczych	P6S_UW
1E_U05	Potrafi posługiwać się przepisami prawa oraz systemami znormalizowanymi przedsiębiorstwa (zarządzania, finansów, rachunkowości, transportu i logistyki itp.) w celu uzasadniania konkretnych działań	P6S_UW
1E_U06	Potrafi korzystać ze źródeł zawierających dane ekonomiczne oraz z metod ich analizowania	P6S_UW
1E_U07	Potrafi zastosować wybrane metody i techniki zarządzania oraz finansów i rachunkowości	P6S_UW
1E_U08	Potrafi posługiwać się specjalistycznym językiem ekonomicznym oraz wyrażać opinie i formułować sądy w mowie i na piśmie	P6S_UK
1E_U09	Przygotowuje prace projektowe, pisemne i wystąpienia ustne w języku polskim i języku obcym z zakresu studiowanego kierunku studiów z wykorzystaniem różnych źródeł i nowoczesnych technik prezentacji	P6S_UK
1E_U10	Umie powiązać wyniki analizy ekonomicznej z systemami decyzyjnymi przedsiębiorstw i organizacji	P6S_UW
1E_U11	Potrafi używać języka obcego - specjalistycznego (ekonomicznego) dla poziomu B2 Europejskiego Systemu	P6S_UK

	Opisu Kształcenia Językowego	
1E_U12	Realizując przedsięwzięcia projektowe potrafi pracować indywidualnie i w grupie przyjmując w niej różne role i wykorzystując poznane narzędzia z zakresu zarządzania projektami. Ma świadomość znaczenia współpracy w osiąganiu zamierzeń.	P6S_UO
1E_U13	Rozumie potrzebę podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez całe życie oraz samodzielnie uzupełnia i doskonali swoją wiedzę i umiejętności	P6S_UU
<b>KOMPETENCJE – absolwent JEST GOTÓW DO</b>		
1E_K01	Krytycznego określenia stanu posiadanej wiedzy. Docenia znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz jest gotów do zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	P6S_KK
1E_K02	Identyfikacji i rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej ekonomisty. Ma poczucie osobistej odpowiedzialności za podejmowane decyzje w środowisku pracy i poza nim, dostrzega ryzyko i przewiduje konsekwencje podejmowanych działań.	P6S_KK P6S_KO
1E_K03	Myślenia i działania w sposób kreatywny i przedsiębiorczy oraz jest ukierunkowany do aktywnego życia społecznego i zawodowego przy tworzeniu i prowadzeniu przedsięwzięć	P6S_KO
1E_K04	Odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych. Postępuje zgodnie z zasadami etyki i wymaga tego od innych, mając świadomość społecznej i prawnej odpowiedzialności za sposób i efekty własnej pracy.	P6S_KR

#### Objaśnienie oznaczeń w symbolach:

1E - Kierunek studiów Ekonomia, studia pierwszego stopnia

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

K – kategoria kompetencji społecznych

WG – kategoria wiedzy, Zakres i głębia – kompletność perspektywy poznawczej i zależności

WK – kategoria wiedzy, Kontekst – uwarunkowania, skutki

UW – kategoria umiejętności, w zakresie Wykorzystania wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania

UK – kategoria umiejętności, w zakresie Komunikowania się - odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym

UO – kategoria umiejętności, w zakresie Organizacja pracy/ planowanie i praca zespołowa

UU – kategoria umiejętności, w zakresie Uczenie się/planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób

KK – kompetencje społeczne – Oceny/krytyczne podejście

KO – kompetencje społeczne – Odpowiedzialność/wypełnianie zobowiązań społecznych na rzecz interesu publicznego

KR – kompetencje społeczne – Rola zawodowa/niezależność i rozwój etosu

01, 02, 03 i kolejne – numer efektu uczenia się

**REKTOR**

prof. WSE dr Aleksander Prokopiuk

Opinia Samorządu Studenckiego

jest

*pozytywnie*

SAMORZĄD STUDENCKI  
WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA  
15-703 Białystok, ul. Zwycięstwa 14/3  
tel./fax (85) 652-00-24

PRZEWODNICZĄCY  
Samorządu Studenckiego

**Kierunek: EKONOMIA Profil: PRAKTYCZNY**  
**Plan studiów stacjonarnych pierwszego stopnia**  
**obowiązujący od 1.10.2021 r.**

Lp	Nazwa przedmiotu	Forma zaliczenia	Egz/zal po sem.	Bilans nakładu pracy studenta								ECTS			Liczba godzin zajęć w grupach																	
				Razem	Zajęcia z nauczycielem						Samokształcenie	Razem	Zajęcia praktyczne	Zajęcia teoretyczne	I rok			II rok			III rok											
					Razem	Wykłady	Ćwiczenia	Konwersatoria	Laboratorium	Seminaria					Konsultacje	I sem.	II sem.	ECTS	I sem.	II sem.	ECTS	I sem.	II sem.	ECTS								
																									Wykłady	Inne	Wykłady	Inne	ECTS	Wykłady	Inne	ECTS
Przedmioty ogólne (O)																																
1	Język obcy	zo	2,4	150	130	120				10	20	6	6			30		30	2	30		30	4									
2	Technologie informacyjne	zo	1	75	40			30		10	35	3	3			30	3															
3	Historia gospodarcza	zo	1	75	40	30				10	35	3			30	3																
4	Sociologia	zo	1	50	40	30				10	10	2			30	2																
5	Metodologia pisanja prac dyplomowych	z	4	30	30	30				0	0	1			1							30	1									
6	Ochrona własności intelektualnej	zo	1	50	40	30				10	10	2			30	2																
7	Wychowanie fizyczne	z	2	60	60	0	60			0	0	0				30	0	30	0													
8	BHP i PPOŻ	z	1	4	4	4				0	0	0			4	0																
Razem:				494	384	124	180	0	30	0	50	110	17	9	8	94	90	10	0	60	2	0	30	0	30	30	5	0	0	0	0	0
																184	60	12	30		60	5	0				0	0				
Przedmioty podstawowe (A)																																
1	Podstawy makroekonomii	E	4	225	110	30	60			20	115	9	5	4					15	30	4	15	30	5								
2	Matematyka	E	2	200	80	30	30			20	120	8	4	4	15	15	3	15	15	5												
3	Prawo	E	1	100	40	30				10	60	4		4	30	4																
4	Mikroekonomia	E	2	225	110	30	60			20	115	9	5	4	15	30	4	15	30	5												
5	Zarządzanie	E	1	125	40	30				10	85	5		5	30	5																
6	Rachunkowość	E	2	150	65	15	30			20	85	6	3	3		15	30	6														
7	Statystyka opisowa	E	4	200	80		60			20	120	8	8						30	4		30	4									
8	Międzynarodowe stosunki gospodarcze	E	2	125	40		30			10	85	5	5			30	5															
Razem:				1350	565	165	180	90	0	0	130	785	54	30	24	90	45	16	45	105	21	15	60	8	15	60	9	0	0	0	0	0
																135	150	37	75		75	17	0				0	0				
Przedmioty kierunkowe (B)																																
1	Analiza ekonomiczna	E	5	100	35		30			5	65	4	4											30	4							
2	Polityka gospodarcza	E	5	75	35		30			5	40	3		3										30	3							
3	Polityka społeczna	E	2	75	35		30			5	40	3		3		30	3															
4	Finanse publiczne i rynki finansowe	E	3	100	50		45			5	50	4		4					45	4												
5	Europejska integracja gospodarcza	zo	5	75	35		30			5	40	3		3										30	3							
6	Gospodarka regionalna	E	5	75	35		30			5	40	3		3										30	3							
Razem:				500	225	0	0	195	0	0	30	275	20	4	16	0	0	0	0	30	3	0	45	4	0	0	0	0	120	13	0	0
																0	30	3	45		0	4	120			0	13					

**Kierunek: EKONOMIA Profil: PRAKTYCZNY**  
**Plan studiów stacjonarnych pierwszego stopnia**  
**obowiązujący od 1.10.2021 r.**

Lp	Nazwa przedmiotu	Forma zaliczenia	Egz/zal po sem.	Bilans nakładu pracy studenta										ECTS		Liczba godzin zajęć w grupach																
				Zajęcia z nauczycielem										Samokształcenie	Zajęcia praktyczne	Zajęcia teoretyczne	I rok				II rok				III rok							
				Razem	Wykłady	Ćwiczenia	Konwersatoria	Laboratorium	Seminaria	Konsultacje	I sem.	II sem.	III sem.				IV sem.	V sem.	VI sem.													
																				Wykłady	Inne	ECTS	Wykłady	Inne	ECTS	Wykłady	Inne	ECTS	Wykłady	Inne	ECTS	
Przedmioty specjalnościowe EKONOMIKA TRANSPORTU I LOGISTYKI																																
1	Ekonomika i organizacja transportu	zo	3	75	50			45		5	25	3	3						45	3												
2	Logistyka	zo	3	50	35			30		5	15	2	2					30	2													
3	Podstawy handlu zagranicznego	zo	4	50	35			30		5	15	2	2								30	2										
4	Podejmowanie działalności gospodarczej	zo	3	50	45			45		0	5	2	2					45	2													
5	Infrastruktura transportowa i logistyczna	zo	4	75	35			30		5	40	3	3								30	3										
6	Podstawy prawa gospodarczego	zo	4	50	35			30		5	15	2	2								30	2										
7	Prawo w handlu zagranicznym	zo	4	50	35			30		5	15	2	2								30	2										
8	Prawo pracy	zo	4	50	35			30		5	15	2	2					30	2													
9	Marketing	zo	4	50	35			30		5	15	2	2								30	2										
10	Sektor transportu, spedycji i logistyki	zo	5	50	35			30		5	15	2	2											30	2							
11	Zarządzanie łańcuchami i sieciami dostaw	zo	5	50	35			30		5	15	2	2											30	2							
12	Technologie informacyjne w logistyce transporcie	zo	5	50	35			30		5	15	2	2											30	2							
13	Gospodarka zapasami i magazynem	zo	5	50	35			30		5	15	2	2											30	2							
14	Badania operacyjne	zo	5	50	35			30		5	15	2	2											30	2							
15	Analiza ekonomiczna w sektorze TSL	zo	5	50	50			45		5	0	2	2											45	2							
Razem:				800	565	0	0	495	0	0	70	235	32	32	0	0	0	0	0	150	9	0	150	11	0	195	12	0	0	0	0	
1	Przedmioty do wyboru (6)	zo	2,4	300	210			180		30	90	12	12					120	8			60	4			30	2		30	3		
2	Seminarium dyplomowe	zo	6	125	60				60		65	5	5																			
3	Praca dyplomowa i egzamin dyplomowy	z	6	500	0						500	10	10																10			
4	Praktyka zawodowa (6 miesięcy)	z	4,6	750	0						750	30	30									10							20			
Razem:				2475	835	0	0	675	0	60	100	1640	89	89	0	0	0	0	120	8	0	150	9	0	210	25	0	225	14	0	30	33
				4819	2009							180	132	48	319			360	60	300		345	60	345		30		60				
Przedmioty specjalnościowe EKONOMIA DLA MENEDŻERÓW																																
1	Współczesne tendencje w zarządzaniu organizacjami	zo	3	50	35			30		5	15	2	2						30	2												
2	Systemy informacyjne w organizacji	zo	4	50	35			30		5	15	2	2								30	2										
3	Etyka biznesu	zo	5	50	35			30		5	15	2	2										30	2								
4	Podstawy prawa gospodarczego	zo	4	50	35			30		5	15	2	2								30	2										
5	Marketing	zo	4	50	35			30		5	15	2	2								30	2										
6	Ekonomika i organizacja przedsiębiorstwa	zo	4	50	35			30		5	15	2	2								30	2										
7	Ekonomika i zarządzanie organizacjami publicznymi i pozarządowymi	zo	5	50	35			30		5	15	2	2										30	2								
8	Prawo pracy	zo	3	50	35			30		5	15	2	2						30	2												
9	Komunikowanie się w organizacjach	zo	3	50	35			30		5	15	2	2						30	2												
10	Finanse przedsiębiorstwa	zo	4	50	35			30		5	15	2	2								30	2										
11	Planowanie strategiczne	zo	5	50	35			30		5	15	2	2										30	2								
12	Zarządzanie zasobami ludzkimi	zo	4	50	35			30		5	15	2	2								30	2										
13	Negocjacje w biznesie	zo	5	50	35			30		5	15	2	2										30	2								
14	Podstawy wyceny	zo	5	50	45			45		0	5	2	2										45	2								
15	Podejmowanie działalności gospodarczej	zo	3	50	45			45		0	5	2	2					45	2													
16	Ocena efektywności inwestycji	zo	5	50	35			30		5	15	2	2										30	2								
Razem:				800	580	0	0	510	0	0	70	220	32	32	0	0	0	0	0	135	8	0	180	12	0	195	12	0	0	0	0	
1	Przedmioty do wyboru (6)	zo	2,4	300	210			180		30	90	12	12					120	8			60	4			30	2		30	3		
2	Seminarium dyplomowe	zo	6	125	60				60		65	5	5												30	2			30			
3	Praca dyplomowa i egzamin dyplomowy	z	6	500	0						500	10	10																10			
4	Praktyka zawodowa (6 miesięcy)	z	4,6	750	0						750	30	30									10							20			
Razem:				2475	850	0	0	690	0	60	100	1625	89	89	0	0	0	0	120	8	0	135	8	0	240	26	0	225	14	0	30	33
				4819	2024							180	132	48	319			360	60	285		375	60	345		30		60				

**Kierunek: EKONOMIA Profil: PRAKTYCZNY**  
**Plan studiów stacjonarnych pierwszego stopnia**  
**obowiązujący od 1.10.2021 r.**

Lp	Nazwa przedmiotu	Forma zaliczenia	Egz/zal po sem.	Bilans nakładu pracy studenta								ECTS			Liczba godzin zajęć w grupach																
				Razem	Zajęcia z nauczycielem						Samokształcenie	Razem	Zajęcia praktyczne	Zajęcia teoretyczne	I rok			II rok			III rok										
					Razem	Wykłady	Ćwiczenia	Konwersatoria	Laboratorium	Seminaria					Konsultacje	I sem.	II sem.	ECTS	Wykłady	Inne	ECTS	Wykłady	Inne	ECTS	Wykłady	Inne	ECTS				
<b>Przedmioty specjalnościowe PRAWO W BIZNESIE</b>																															
1	Współczesne tendencje w zarządzaniu organizacjami	zo	3	50	35			30		5	15	2	2							30	2										
2	Etyka	zo	5	50	35			30		5	15	2	2										30	2							
3	Podstawy handlu zagranicznego z elementami prawa	zo	4	50	35			30		5	15	2	2									30	2								
4	Podejmowanie działalności gospodarczej	zo	3	50	45			45		0	5	2	2							45	2										
5	Prawo międzynarodowe	zo	4	75	35			30		5	40	3	3									30	3								
6	Prawo gospodarcze	zo	4	50	35			30		5	15	2	2									30	2								
7	Prawo cywilne w biznesie	zo	4	75	50			45		5	25	3	3									45	3								
8	Prawo pracy	zo	3	50	35			30		5	15	2	2							30	2										
9	Prawo administracyjne	zo	4	50	35			30		5	15	2	2									30	2								
10	Psychologia i prawo	zo	5	50	35			30		5	15	2	2											30	2						
11	Umowy w obrocie gospodarczym	zo	5	50	35			30		5	15	2	2											30	2						
12	Prawo podatkowe	zo	5	50	45			45		0	5	2	2											45	2						
13	Prawo rynku finansowego	zo	5	50	35			30		5	15	2	2											30	2						
14	Negocjacje w biznesie	zo	5	50	35			30		5	15	2	2											30	2						
15	Prawne aspekty konkurencji i konsumentów	zo	3	50	35			30		5	15	2	2							30	2										
Razem:				800	560	0	0	495	0	0	65	240	32	32	0	0	0	0	0	0	135	8	0	165	12	0	195	12	0	0	0
1	Przedmioty do wyboru (6)	zo	2,4	300	210			180		30	90	12	12							120	8			60	4						
2	Seminarium dyplomowe	zo	6	125	60			60			65	5	5											30	2			30	3		
3	Praca dyplomowa i egzamin dyplomowy	z	6	500	0						500	10	10																10		
4	Praktyka zawodowa (6 miesięcy)	z	4,6	750	0						750	30	30										10						20		
Razem:				2475	830	0	0	675	0	60	95	1645	89	89	0	0	0	0	0	120	8	0	225	26	0	225	14	0	30	33	
				4819	2004							180	132	48		319				360	60		285		360	60	345		30	60	
<b>Przedmioty specjalnościowe RACHUNKOWOŚĆ I FINANSE PODMIOTÓW GOSPODARCZYCH</b>																															
1	Rachunkowość finansowa	zo	4	75	65			60		5	10	3	3							30	1	30	2								
2	Dokumentacja kadrowa i płacowa	zo	4	75	50			45		5	25	3	3									45	3								
3	Finanse lokalne	zo	5	50	45			45		0	5	2	2											45	2						
4	Rachunkowość podmiotów finansów	zo	4	50	35			30		5	15	2	2									30	2								
5	Formy ewidencji podatkowej w małych	zo	5	50	35			30		5	15	2	2											30	2						
6	Sprawozdawczość finansowa	zo	5	50	35			30		5	15	2	2											30	2						
7	Rachunek kosztów	zo	5	50	35			30		5	15	2	2											30	2						
8	Ubezpieczenia społeczne	zo	3	50	35			30		5	15	2	2							30	2										
9	Prawo podatkowe	zo	3	50	35			30		5	15	2	2							30	2										
10	Rozliczenia podatkowe	zo	4	50	35			30		5	15	2	2									30	2								
11	Informatyczne systemy finansowo-księgowe	zo	5	50	35			30		5	15	2	2											30	2						
12	Podejmowanie działalności gospodarczej	zo	3	50	45			45		0	5	2	2							45	2										
13	Systemy fiskalne w Unii Europejskiej	zo	4	50	35			30		5	15	2	2									30	2								
14	Międzynarodowe standardy rachunkowości	zo	5	50	35			30		5	15	2	2											30	2						
15	Finanse przedsiębiorstwa	zo	4	50	35			30		5	15	2	2									30	2								
Razem:				800	590	0	0	525	0	0	65	210	32	32	0	0	0	0	0	0	135	7	0	195	13	0	195	12	0	0	0
1	Przedmioty do wyboru (6)	zo	2,4	300	210			180		30	90	12	12							120	8			60	4						
2	Seminarium dyplomowe	zo	6	125	60			60			65	5	5											30	2			30	3		
3	Praca dyplomowa i egzamin dyplomowy	z	6	500	0						500	10	10																10		
4	Praktyka zawodowa (6 miesięcy)	z	4,6	750	0						750	30	30										10						20		
Razem:				2475	860	0	0	705	0	60	95	1615	89	89	0	0	0	0	0	120	8	0	255	27	0	225	14	0	30	33	
				4819	2034							180	132	48		319				360	60		285		390	60	345		30	60	

**Kierunek: EKONOMIA Profil: PRAKTYCZNY**  
**Plan studiów stacjonarnych pierwszego stopnia**  
**obowiązujący od 1.10.2021 r.**

Lp	Nazwa przedmiotu	Forma zaliczenia	Egz/zał po sem.	Bilans nakładu pracy studenta										ECTS			Liczba godzin zajęć w grupach																					
				Zajęcia z nauczycielem							Samokształcenie	Razem	Zajęcia praktyczne	Zajęcia teoretyczne	I rok			II rok			III rok																	
				Razem	Wykłady	Ćwiczenia	Konwersatoria	Laboratorium	Seminaria	Konsultacje					I sem.	Inne	ECTS	II sem.	Inne	ECTS	III sem.	Inne	ECTS	IV sem.	Inne	ECTS	V sem.	Inne	ECTS	VI sem.	Inne	ECTS						
Przedmioty specjalnościowe RYNKI I USŁUGI FINANSOWE																																						
1	System bankowy	zo		3	50	35			30			5	15	2	2											30	2											
2	Bankowość detaliczna/komercyjna	zo		3	75	50			45			5	25	3	3											45	3											
3	Podstawy prawa gospodarczego	zo		4	50	35			30			5	15	2	2													30	2									
4	Podejmowanie działalności gospodarczej	zo		3	50	45			45			0	5	2	2											45	2											
5	Rynek kapitałowy	zo		4	50	35			30			5	15	2	2													30	2									
6	Prawo finansowe	zo		5	50	35			30			5	15	2	2														30	2								
7	Usługi i rynek ubezpieczeniowy	zo		5	50	35			30			5	15	2	2														30	2								
8	Doradztwo i pośrednictwo finansowe	zo		5	50	35			30			5	15	2	2														30	2								
9	Finanse przedsiębiorstwa	zo		4	50	35			30			5	15	2	2													30	2									
10	Komunikowanie się w organizacjach	zo		3	50	35			30			5	15	2	2											30	2											
11	Metody i techniki sprzedaży	zo		4	75	50			45			5	25	3	3													45	3									
12	Negocjacje w biznesie	zo		5	50	35			30			5	15	2	2														30	2								
13	Marketing	zo		4	50	35			30			5	15	2	2													30	2									
14	Podstawy wyceny	zo		5	50	45			45			0	5	2	2														45	2								
15	Scoring kredytowy	zo		5	50	35			30			5	15	2	2														30	2								
Razem:					800	575	0	0	510	0	0	65	225	32	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150	9	0	165	11	0	195	12	0	0	0		
1	Przedmioty do wyboru (6)	zo		2,4	300	210			180			30	90	12	12													60	4									
2	Seminarium dyplomowe	zo		6	125	60				60			65	5	5														30	2			30		3			
3	Praca dyplomowa i egzamin dyplomowy	z		6	500	0						500	10	10																				10				
4	Praktyka zawodowa (6 miesięcy)	z		4,6	750	0						750	30	30															10					20				
Razem:					2475	845	0	0	690	0	60	95	1630	89	89	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120	8	0	150	9	0	225	25	0	225	14	0	30	33
					4819	2019							180	132	48		319								360	60		300		360	60		345		30	60		

**Kierunek: EKONOMIA Profil: PRAKTYCZNY**  
**Plan studiów niestacjonarnych pierwszego stopnia**  
**obowiązujący od 1.10.2021 r.**

Lp	Nazwa przedmiotu	Forma zaliczenia	Egz/zał po sem.	Bilans nakładu pracy studenta										ECTS			Liczba godzin zajęć w grupach															
				Zajęcia z nauczycielem								Samokształcenie	Razem	Zajęcia praktyczne	Zajęcia teoretyczne	I rok				II rok				III rok								
				Razem	Wykłady	Ćwiczenia	Konwersatoria	Laboratorium	Seminaria	Konsultacje	I sem.					II sem.	III sem.	IV sem.	V sem.	VI sem.												
																					Wykłady	Inne	ECTS	Wykłady	Inne	ECTS	Wykłady	Inne	ECTS	Wykłady	Inne	ECTS
Przedmioty ogólne (O)																																
1	Język obcy	zo	2,4	150	76	56				20	74	6	6		14		14	2	14		14	4										
2	Technologie informacyjne	zo	1	75	24			14		10	51	3	3		14	3																
3	Historia gospodarcza	zo	1	75	24	14				10	51	3		3	14	3																
4	Socjologia	zo	1	50	24	14				10	26	2		2	14	2																
5	Metodologia pisania prac dyplomowych	z	4	25	24	14				10	1	1		1							14		1									
6	Ochrona własności intelektualnej	zo	1	50	24	14				10	26	2		2	14	2																
7	BHP i PPOŻ	z	1	4	4	4						0			4	0																
Razem:				429	200	60	56	0	14	0	70	229	17	9	8	46	28	10	0	14	2	0	14	0	14	14	5	0	0	0	0	0
															74		14	12	14		28	5	0				0	0				
Przedmioty podstawowe (A)																																
1	Podstawy makroekonomii	E	4	225	72	14	28			30	153	9	5	4				7	14	4	7	14	5									
2	Matematyka	E	2	200	58	14	14			30	142	8	4	4	7	7	3	7	7	5												
3	Prawo	E	1	100	24	14				10	76	4		4	14	4																
4	Mikroekonomia	E	2	225	72	14	28			30	153	9	5	4	7	14	4	7	14	5												
5	Zarządzanie	E	1	125	29	14				15	96	5		5	14	5																
6	Rachunkowość	E	2	150	41	7	14			20	109	6	3	3		7	14	6														
7	Statystyka opisowa	E	4	200	58		28			30	142	8	8					14	4		14	4										
8	Miedzynarodowe stosunki gospodarcze	E	2	125	24		14			10	101	5	5			14	5															
Razem:				1350	378	77	84	42	0	0	175	972	54	30	24	42	21	16	21	49	21	7	28	8	7	28	9	0	0	0	0	0
															63	70	37	35		35	17	0					0	0				
Przedmiotv kierunkowe (B)																																
1	Analiza ekonomiczna	E	5	100	24		14			10	76	4	4									14	4									
2	Polityka gospodarcza	E	5	75	24		14			10	51	3		3								14	3									
3	Polityka społeczna	E	2	75	24		14			10	51	3		3			14	3														
4	Finanse publiczne i rynki finansowe	E	3	100	31		21			10	69	4		4				21	4													
5	Europejska integracja gospodarcza	zo	5	75	24		14			10	51	3		3								14	3									
6	Gospodarka regionalna	E	5	75	24		14			10	51	3		3								14	3									
Razem:				500	151	0	0	91	0	0	60	349	20	4	16	0	0	0	14	3	0	21	4	0	0	0	0	56	13	0	0	0
															0				14	3	21		0	4	56			0			13	

**Kierunek: EKONOMIA Profil: PRAKTYCZNY**  
**Plan studiów niestacjonarnych pierwszego stopnia**  
**obowiązujący od 1.10.2021 r.**

Lp	Nazwa przedmiotu	Forma zaliczenia	Egz/zał po sem.	Bilans nakładu pracy studenta										ECTS			Liczba godzin zajęć w grupach																
				Zajęcia z nauczycielem								Samokształcenie	Razem	Zajęcia praktyczne	Zajęcia teoretyczne	I rok			II rok			III rok											
				Razem	Wykłady	Ćwiczenia	Konwersatoria	Laboratorium	Seminaria	Konsultacje	I sem.					Inne	ECTS	Wykłady	Inne	ECTS	Wykłady	Inne	ECTS	Wykłady	Inne	ECTS							
Przedmioty specjalnościowe EKONOMIKA TRANSPORTU I LOGISTYKI																																	
1	Ekonomika i organizacja transportu	zo	3	75	36			21			15	39	3	3											21	3							
2	Logistyka	zo	3	50	24			14			10	26	2	2											14	2							
3	Podstawy handlu zagranicznego	zo	4	50	24			14			10	26	2	2													14	2					
4	Podjęmowanie działalności gospodarczej	zo	3	50	36			21			15	14	2	2											21	2							
5	Infrastruktura transportowa i logistyczna	zo	4	75	24			14			10	51	3	3														14	3				
6	Podstawy prawa gospodarczego	zo	4	50	24			14			10	26	2	2														14	2				
7	Prawo w handlu zagranicznym	zo	4	50	24			14			10	26	2	2														14	2				
8	Prawo pracy	zo	4	50	24			14			10	26	2	2											14	2							
9	Marketing	zo	4	50	24			14			10	26	2	2														14	2				
10	Sektor transportu, spedycji i logistyki	zo	5	50	24			14			10	26	2	2															14	2			
11	Zarządzanie łańcuchami i sieciami dostaw	zo	5	50	24			14			10	26	2	2															14	2			
12	Technologie informacyjne w logistyce transporcie	zo	5	50	24			14			10	26	2	2															14	2			
13	Gospodarka zapasami i magazynem	zo	5	50	24			14			10	26	2	2															14	2			
14	Badania operacyjne	zo	5	50	24			14			10	26	2	2															14	2			
15	Analiza ekonomiczna w sektorze TSL	zo	5	50	36			21			15	14	2	2															21	2			
Razem:				800	396	0	0	231	0	0	165	404	32	32	0	0	0	0	0	0	0	70	9	0	70	11	0	91	12	0	0	0	
1	Przedmioty do wyboru (6)	zo	2,4	300	129			84			45	171	12	12														56	8				
2	Seminarium dyplomowe	zo	6	125	32				32			93	5	5															16	2		16	
3	Praca dyplomowa i egzamin dyplomowy	z	6	500	0							500	10	10																		10	
4	Praktyka zawodowa (6 miesięcy)	z	4,6	750	0							750	30	30																		20	
Razem:				2475	557	0	0	315	0	32	210	1918	89	89	0	0	0	0	0	0	56	8	0	70	9	0	98	25	0	107	14	0	16
				4754	1286							180	132	48		137		154	60		140		161	60	163				16	60		60	
Przedmioty specjalnościowe EKONOMIA DLA MENEDŻERÓW																																	
1	Współczesne tendencje w zarządzaniu organizacjami	zo	3	50	24			14			10	26	2	2												14	2						
2	Systemy informacyjne w organizacji	zo	4	50	24			14			10	26	2	2														14	2				
3	Etyka biznesu	zo	5	50	24			14			10	26	2	2															14	2			
4	Podstawy prawa gospodarczego	zo	4	50	24			14			10	26	2	2														14	2				
5	Marketing	zo	4	50	24			14			10	26	2	2														14	2				
6	Ekonomika i organizacja przedsiębiorstwa	zo	4	50	24			14			10	26	2	2														14	2				
7	Ekonomika i zarządzanie organizacjami publicznymi i pozarządowymi	zo	5	50	24			14			10	26	2	2															14	2			
8	Prawo pracy	zo	3	50	24			14			10	26	2	2												14	2						
9	Komunikowanie się w organizacjach	zo	3	50	24			14			10	26	2	2												14	2						
10	Finanse przedsiębiorstwa	zo	4	50	24			14			10	26	2	2														14	2				
11	Planowanie strategiczne	zo	5	50	24			14			10	26	2	2															14	2			
12	Zarządzanie zasobami ludzkimi	zo	4	50	24			14			10	26	2	2														14	2				
13	Negocjacje w biznesie	zo	5	50	24			14			10	26	2	2															14	2			
14	Podstawy wyceny	zo	5	50	36			21			15	14	2	2															21	2			
15	Podjęmowanie działalności gospodarczej	zo	3	50	36			21			15	14	2	2												21	2						
16	Ocena efektywności inwestycji	zo	5	50	24			14			10	26	2	2															14	2			
Razem:				800	408	0	0	238	0	0	170	392	32	32	0	0	0	0	0	0	0	63	8	0	84	12	0	91	12	0	0	0	
1	Przedmioty do wyboru (6)	zo	2,4	300	129			84			45	171	12	12														56	8				
2	Seminarium dyplomowe	zo	6	125	32				32			93	5	5															16	2		16	
3	Praca dyplomowa i egzamin dyplomowy	z	6	500	0							500	10	10																		10	
4	Praktyka zawodowa (6 miesięcy)	z	4,6	750	0							750	30	30																		20	
Razem:				2475	569	0	0	322	0	32	215	1906	89	89	0	0	0	0	0	0	56	8	0	63	8	0	112	26	0	107	14	0	16
				4754	1298							180	132	48		137		154	60		133		175	60	163				16	60		60	

**Kierunek: EKONOMIA Profil: PRAKTYCZNY**  
**Plan studiów niestacjonarnych pierwszego stopnia**  
**obowiązujący od 1.10.2021 r.**

Lp	Nazwa przedmiotu	Forma zaliczenia	Egz/zał po sem.	Bilans nakładu pracy studenta										ECTS			Liczba godzin zajęć w grupach																
				Zajęcia z nauczycielem										Samokształcenie	Razem	Zajęcia praktyczne	Zajęcia teoretyczne	I rok			II rok				III rok								
				Razem	Wykłady	Ćwiczenia	Konwersatoria	Laboratorium	Seminaria	Konsultacje	I sem.	II sem.	III sem.					IV sem.	V sem.	VI sem.													
																					Wykłady	Inne	ECTS	Wykłady	Inne	ECTS	Wykłady	Inne	ECTS	Wykłady	Inne	ECTS	
Przedmioty specjalnościowe PRAWO W BIZNESIE																																	
1	Współczesne tendencje w zarządzaniu organizacjami	zo	3	50	24		14			10	26	2	2									14	2										
2	Etyka	zo	5	50	24		14			10	26	2	2													14	2						
3	Podstawy handlu zagranicznego z elementami prawa	zo	4	50	24		14			10	26	2	2											14	2								
4	Podejmowanie działalności gospodarczej	zo	3	50	36		21			15	14	2	2									21	2										
5	Prawo międzynarodowe	zo	4	75	24		14			10	51	3	3											14	3								
6	Prawo gospodarcze	zo	4	50	24		14			10	26	2	2											14	2								
7	Prawo cywilne w biznesie	zo	4	75	31		21			10	44	3	3											21	3								
8	Prawo pracy	zo	3	50	24		14			10	26	2	2									14	2										
9	Prawo administracyjne	zo	4	50	24		14			10	26	2	2											14	2								
10	Psychologia i prawo	zo	5	50	24		14			10	26	2	2													14	2						
11	Umowy w obrocie gospodarczym	zo	5	50	24		14			10	26	2	2													14	2						
12	Prawo podatkowe	zo	5	50	31		21			10	19	2	2													21	2						
13	Prawo rynku finansowego	zo	5	50	24		14			10	26	2	2													14	2						
14	Negocjacje w biznesie	zo	5	50	24		14			10	26	2	2													14	2						
15	Prawne aspekty konkurencji i konsumentów	zo	3	50	24		14			10	26	2	2									14	2										
Razem:				800	386	0	0	231	0	0	155	414	32	32	0	0	0	0	0	0	0	0	63	8	0	77	12	0	91	12	0	0	0
1	Przedmioty do wyboru (6)	zo	2,4	300	129		84			45	171	12	12							56	8				28	4							
2	Seminarium dyplomowe	zo	6	125	32				32		93	5	5														16	2		16	3		
3	Praca dyplomowa i egzamin dyplomowy	z	6	500	0						500	10	10																		10		
4	Praktyka zawodowa (6 miesięcy)	z	4,6	750	0						750	30	30												10							20	
Razem:				2475	547	0	0	315	0	32	200	1928	89	89	0	0	0	0	0	56	8	0	63	8	0	105	26	0	107	14	0	16	33
				4754	1276							180	132	48	137					154	60	133			168	60	163			16	60		
Przedmioty specjalnościowe RACHUNKOWOŚĆ I FINANSE PODMIOTÓW GOSPODARCZYCH																																	
1	Rachunkowość finansowa	zo	4	75	38		28			10	37	3	3									14	1		14	2							
2	Dokumentacja kadrowa i płacowa	zo	4	75	36		21			15	39	3	3												21	3							
3	Finanse lokalne	zo	5	50	36		21			15	14	2	2													21	2						
4	Rachunkowość podmiotów finansów	zo	4	50	24		14			10	26	2	2												14	2							
5	Formy ewidencji podatkowej w małych	zo	5	50	24		14			10	26	2	2														14	2					
6	Sprawozdawczość finansowa	zo	5	50	24		14			10	26	2	2														14	2					
7	Rachunek kosztów	zo	5	50	24		14			10	26	2	2														14	2					
8	Ubezpieczenia społeczne	zo	3	50	24		14			10	26	2	2									14	2										
9	Prawo podatkowe	zo	3	50	24		14			10	26	2	2									14	2										
10	Rozliczenia podatkowe	zo	4	50	24		14			10	26	2	2											14	2								
11	Informatyczne systemy finansowo-księgowe	zo	5	50	24		14			10	26	2	2														14	2					
12	Podejmowanie działalności gospodarczej	zo	3	50	36		21			15	14	2	2									21	2										
13	Systemy fiskalne w Unii Europejskiej	zo	4	50	24		14			10	26	2	2											14	2								
14	Międzynarodowe standardy rachunkowości	zo	5	50	24		14			10	26	2	2														14	2					
15	Finanse przedsiębiorstwa	zo	4	50	24		14			10	26	2	2												14	2							
Razem:				800	410	0	0	245	0	0	165	390	32	32	0	0	0	0	0	0	0	0	63	7	0	91	13	0	91	12	0	0	0
1	Przedmioty do wyboru (6)	zo	2,4	300	129		84			45	171	12	12							56	8				28	4							
2	Seminarium dyplomowe	zo	6	125	32				32		93	5	5														16	2		16	3		
3	Praca dyplomowa i egzamin dyplomowy	z	6	500	0						500	10	10																		10		
4	Praktyka zawodowa (6 miesięcy)	z	4,6	750	0						750	30	30													10						20	
Razem:				2475	571	0	0	329	0	32	210	1904	89	89	0	0	0	0	0	56	8	0	63	7	0	119	27	0	107	14	0	16	33
				4754	1300							180	132	48	137					154	60	133			182	60	163			16	60		

**Kierunek: EKONOMIA Profil: PRAKTYCZNY**  
**Plan studiów niestacjonarnych pierwszego stopnia**  
**obowiązujący od 1.10.2021 r.**

Lp	Nazwa przedmiotu	Forma zaliczenia	Egz/zal po sem.	Bilans nakładu pracy studenta										ECTS			Liczba godzin zajęć w grupach																	
				Zajęcia z nauczycielem										Razem	Zajęcia praktyczne	Zajęcia teoretyczne	I rok						II rok						III rok					
				Razem	Wykłady	Ćwiczenia	Konwersatoria	Laboratorium	Seminaria	Konsultacje	Samokształcenie	I sem.					II sem.			III sem.			IV sem.			V sem.			VI sem.					
												Wykłady	Inne				ECTS	Wykłady	Inne	ECTS	Wykłady	Inne	ECTS	Wykłady	Inne	ECTS	Wykłady	Inne	ECTS	Wykłady	Inne	ECTS		
Przedmioty specjalnościowe RYNKI I USŁUGI FINANSOWE																																		
1	System bankowy	zo	3	50	24			14		10	26	2	2										14	2										
2	Bankowość detaliczna/komercyjna	zo	3	75	36			21		15	39	3	3									21	3											
3	Podstawy prawa gospodarczego	zo	4	50	24			14		10	26	2	2												14	2								
4	Podjęmowanie działalności gospodarczej	zo	3	50	36			21		15	14	2	2									21	2											
5	Rynek kapitałowy	zo	4	50	24			14		10	26	2	2											14	2									
6	Prawo finansowe	zo	5	50	24			14		10	26	2	2															14	2					
7	Usługi i rynek ubezpieczeniowy	zo	5	50	24			14		10	26	2	2															14	2					
8	Doradztwo i pośrednictwo finansowe	zo	5	50	24			14		10	26	2	2															14	2					
9	Finanse przedsiębiorstwa	zo	4	50	24			14		10	26	2	2											14	2									
10	Komunikowanie się w organizacjach	zo	3	50	24			14		10	26	2	2									14	2											
11	Metody i techniki sprzedaży	zo	4	75	36			21		15	39	3	3											21	3									
12	Negocjacje w biznesie	zo	5	50	24			14		10	26	2	2															14	2					
13	Marketing	zo	4	50	24			14		10	26	2	2											14	2									
14	Podstawy wyceny	zo	5	50	36			21		15	14	2	2															21	2					
15	Scoring kredytowy	zo	5	50	24			14		10	26	2	2															14	2					
Razem:				800	408	0	0	238	0	0	170	392	32	32	0	0	0	0	0	0	0	0	70	9	0	77	11	0	91	12	0	0	0	0
1	Przedmioty do wyboru (6)	zo	2,4	300	129			84		45	171	12	12						56	8					28	4								
2	Seminarium dyplomowe	zo	6	125	32				32		93	5	5														16	2		16		3		
3	Praca dyplomowa i egzamin dyplomowy	z	6	500	0						500	10	10																			10		
4	Praktyka zawodowa (6 miesięcy)	z	4,6	750	0						750	30	30													10						20		
Razem:				2475	569	0	0	322	0	32	215	1906	89	89	0	0	0	0	0	56	8	0	70	9	0	105	25	0	107	14	0	16	33	
				4754	1298							180	132	48		137		154	60		140		168	60	163				16	60				

