

Uchwała nr 27/2019
Senatu Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku
z dnia 28 czerwca 2019 roku

*w sprawie uruchomienia i prowadzenia w Wyższej Szkole Ekonomicznej w Białymstoku
nowych studiów podyplomowych „Podyplomowe studia w zakresie zarządzania -
Master of Business Administration (MBA) II”
oraz zatwierdzenie programu studiów*

Na podstawie art. 11 ust. 1 pkt. 2 i art. 28 ust. 1 pkt. 11 ustawy z dnia 30 sierpnia 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.) w związku z § 6 ust. 1 pkt 6 ppkt f) i §7 ust. 2 pkt 7 Statutu Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku, uchwała się co następuje:

§1

Senat Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku pozytywnie opiniuje utworzenie od roku akademickiego 2019/2020 nowych studiów podyplomowych „Podyplomowe studia w zakresie zarządzania - Master of Business Administration (MBA) II” i prowadzenie ich przez Uczelnię, zgodnie z programem kształcenia stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Posiedzenia Senatu
Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku

Dr Aleksander Prokopiuk



Opinia Samorządu Studenckiego

jest

pozytywna

PRZEWODNICZĄCY

Krzysztof Tomasz

Samorządu Studenckiego

SAMORZĄD STUDENCKI
WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA
15-703 Białystok, ul. Zwycięstwa 14/3
tel./fax (85) 652-00-24

PROGRAM KSZTAŁCENIA DLA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH
„Podyplomowe studia w zakresie zarządzania -
Master of Business Administration (MBA)” II
w Wyższej Szkole Ekonomicznej w Białymstoku
Partner: Key West University

Obszar kształcenia	Nauki społeczne
Poziom kształcenia	Studia podyplomowe
Profil kształcenia	Praktyczny
Kwalifikacje uzyskiwane przez absolwenta	Kwalifikacje podyplomowe
Forma studiów	Studia niestacjonarne oraz studia
Liczba semestrów	3 (498 godziny)
Liczba punktów ECTS	65
Język kształcenia	Język polski Język angielski

Ogólna charakterystyka prowadzonych studiów i cel kształcenia

Nowoczesna, wszechstronnie wykształcona kadra zarządzająca to podstawa sukcesu każdej organizacji, zwłaszcza w czasach dynamicznie zmieniającego się otoczenia. Szczególne wymagania w tym względzie dotyczą menedżerów odpowiedzialnych za strategiczne zarządzanie organizacją.

Celem studiów jest pogłębienie wiedzy i wzmocnienie praktycznych umiejętności niezbędnych do kierowania organizacją. Wiedza i umiejętności zdobyte w trakcie studiów pozwolą podnieść efektywność zarządzania zespołem, projektem, działem, firmą, a przede wszystkim rozwinąć osobiste kompetencje w zakresie zarządzania sobą i innymi w trudnych sytuacjach interpersonalnych i podejmowaniu decyzji biznesowych.

Program studiów kładzie nacisk na praktyczne aspekty funkcjonowania w biznesie. W trakcie zajęć prezentowane są i analizowane liczne przykłady pochodzące z praktyki. Dzięki dużemu udziałowi zajęć o charakterze warsztatowym prowadzonych w małych grupach, słuchacze otrzymują zarówno wiedzę z zakresu zarządzania organizacjami, jak też nabędą umiejętności wykonywania analiz niezbędnych przy tworzeniu planów strategicznych i operacyjnych, opracowywania tych planów, prowadzenia negocjacji, rozwiązywania konfliktów oraz posługiwania się wieloma innymi instrumentami potrzebnymi w pracy zespołowej. Dyskusje prowadzone w trakcie zajęć pozwalają na wymianę doświadczeń i nawiązanie kontaktów, które posłużą w dalszej karierze zawodowej.

Współpraca dwóch uniwersytetów: Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku oraz Key West University pozwoli słuchaczom spojrzeć na problemy zarządzania przez pryzmat doświadczeń światowych. Słuchacze oprócz przedmiotów wspólnych dla wszystkich będą mogli dokonać wyboru specjalności w ramach programu Key West University: Data Analytics lub Logistics and Supply Chain Management.

Studia kierowane są do menedżerów wyższych szczebli oraz ludzi biznesu.

Przygotowanie absolwentów

Absolwent kierunku **Podyplomowe studia w zakresie zarządzania Master of Business Administration** zostanie wyposażony w kompleksową wiedzę, umiejętności i kompetencje, które pozwolą mu skuteczniej zarządzać organizacją, zarówno w wymiarze strategicznym, jak i operacyjnym. Absolwent będzie potrafił posługiwać się zarówno syntetycznymi narzędziami wspierającymi podejmowanie decyzji strategicznych i operacyjnych, jak również posiadać umiejętności miękkie dotyczące zarządzania zespołami, poprawnej komunikacji i wielu innych dziedzin wspierających zarządzanie.

Studia uwzględniają również zakres wiedzy przydatny kandydatom na członków do rad nadzorczych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym.

Przyporządkowanie kierunku studiów do obszaru kształcenia oraz dziedzin i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia

Program kształcenia na kierunku został przyporządkowany obszarowi nauk społecznych. Obejmuje on zagadnienia z dziedziny nauk: ekonomia i finanse, zarządzanie oraz nauk prawnych (głównie z zakresu prawa gospodarczego).

Tabela efektów kształcenia dla studiów podyplomowych „Podyplomowe studia w zakresie zarządzania - Master of Business Administration (MBA)” – II

Kod efektów kierunkowych	Po ukończeniu studiów podyplomowych słuchacz
WIEDZA	
K_W01	Zna i omawia kategorie ekonomiczne, prawne, finansowe i etyczne związane z wykonywaniem obowiązków menedżerskich
K_W02	Zna i rozumie klasyczne i nowoczesne metody i narzędzia związane z zarządzaniem przedsiębiorstwem
K_W03	Ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą zasad kierowania ludźmi
K_W04	Ma wiedzę o najnowszych rozwiązaniach w marketingu i zarządzaniu finansami
K_W05	Zna i rozumie podstawowe zasady transferu wiedzy w sferze gospodarczej
UMIEJĘTNOŚCI	
K_U01	Potrafi zastosować w praktyce zdobytą wiedzę z zakresu ekonomii i zarządzania, w tym zarządzania poszczególnymi obszarami organizacji oraz twórczego identyfikowania, formułowania i innowacyjnego rozwiązania złożonych problemów
K_U02	Potrafi korzystać ze źródeł informacji oraz z metod ich analizowania, niezbędnych do wykonywania planów rozwoju i ich wdrażania oraz realizacji zadań zawodowych
K_U03	Potrafi kierować zespołami ludzkimi i skutecznie się komunikować
K_U04	Potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych przyjmując w nich różne role

K_U05	Potrafi posługiwać się specjalistycznym językiem z zakresu studiowanej problematyki oraz wyrażać opinie i formułować sądy w mowie i na piśmie
K_U06	Potrafi samodzielnie planować i działać na rzecz własnego rozwoju oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych, w tym planować i realizować własne uczenie się
KOMPETENCJE	
K_K01	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych
K_K02	Jest gotów do etycznego wykonywania zadań zawodowych i działania dla dobra organizacji i zatrudnionych w niej ludzi
K_K03	Wykazuje się przedsiębiorczością i samodzielnością w myśleniu
K_K04	Jest gotów do przyjmowania odpowiedzialności za podejmowane decyzje

Objaśnienia oznaczeń:

K – efekty kształcenia na kierunku studiów podyplomowych

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

K – kategoria kompetencji społecznych

01, 02, 03 i kolejne – nr efektu kształcenia

Metody weryfikacji i sposoby dokumentowania efektów kształcenia

Weryfikacja obejmuje wszystkie kategorie obszarów: wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Weryfikacja efektów kształcenia przeprowadzana jest:

1. w ramach poszczególnych modułów kształcenia, w formie oceny aktywności na zajęciach, sprawdzianów i prac pisemnych,
2. w trakcie procedury dyplomowej – w formie pisemnego egzaminu końcowego.

Prowadzący zajęcia jest zobowiązany do określenia (w sylabusie) przedmiotowych efektów kształcenia i powiązania ich z efektami kierunkowymi, a także do sprecyzowania sposobów weryfikacji efektów przedmiotowych i zasad ustalania oceny końcowej.

W tabeli przedstawiono stosowane w ramach studiów podyplomowych metody weryfikacji efektów kształcenia i sposób ich dokumentowania. Osobą odpowiedzialną za prowadzenie i przechowywanie dokumentacji jest Pełnomocnik Rektora ds. studiów podyplomowych.

Metody weryfikacji	Sposób dokumentowania
Prace pisemne, w tym sprawdziany	Archiwizacja prac pisemnych słuchaczy
Ocena pracy w trakcie zajęć	Sprawozdania z weryfikacji przedmiotowych efektów kształcenia/protokoły
Praca dyplomowa	Praca pisemna wraz oceną oraz z opisem kryteriów oceniania.
Sprawozdania	Sprawozdania z realizacji efektów kształcenia na kierunku studiów

	podyplomowych
Informacje	Korekty w programach kształcenia w kolejnych cyklach kształcenia w odniesieniu do zakładanych efektów kształcenia

PLAN STUDIÓW PODYPLOMOWYCH
„Podyplomowe studia w zakresie zarządzania -
Master of Business Administration (MBA)” - II

POSTGRADUATE STUDY PLAN
"Postgraduate studies in management -
Master of Business Administration (MBA)"- II

Lp.	Przedmioty – moduły kształcenia	Liczba godzin			W tym e-learning	Liczba punktów ECTS		
		Razem	zajęcia teoret.	zajęcia praktyczne		Razem	zajęcia teoret.	zajęcia praktyczne
1	Współczesne techniki i metody zarządzania <i>Contemporary management techniques and methods</i>	16	4	12	4	2,0	0,5	1,5
2	Współczesne struktury organizacyjne <i>Contemporary organizational structures</i>	12	4	8	4	1,5	0,5	1,0
3	Praktyczne aspekty prawa działalności gospodarczej <i>Practical aspects of law in business</i>	16	8	8	4	2,0	1,0	1,0
4	Prawo handlowe i zasady ładu korporacyjnego <i>Commercial law and principles of corporate governance</i>	12	4	8	4	1,5	0,5	1,0
5	Zarządzanie strategiczne <i>Strategic Management</i>	24	10	14	8	3,0	1,25	1,75
6	Zarządzanie talentami i kreatywnością <i>Talent and creativity management</i>	16	6	10	4	2,0	0,75	1,25
7	Zarządzanie zasobami ludzkimi <i>Human Resources Management</i>	36	8	28	8	4,0	1,0	3,0
8	Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa <i>Financial management</i>	32	8	24	8	4,0	1,0	3,0
9	Zarządzanie innowacjami <i>Innovation management</i>	12	6	6	4	1,5	0,75	0,75
10	Rachunkowość zarządcza <i>Management accounting</i>	12	4	8	4	1,5	0,5	1,0
11	Audyt <i>Audit</i>	12	4	8	4	1,5	0,5	1,0
12	Controlling <i>Controlling</i>	12	6	6	4	1,5	0,5	1,0
13	Skuteczny marketing	16	6	10	4	2,0	0,75	1,25

	<i>Effective Marketing</i>							
14	Rozwiązywanie konfliktów i negocjacje <i>Conflict resolution and negotiations</i>	12	2	10	2	1,5	0,25	1,25
15	Wsparcie rozwoju przedsiębiorstw z funduszy UE <i>Support for the development of enterprises from EU funds</i>	8	4	4	2	1,0	0,5	0,5
16	Zarządzanie w kryzysie i restrukturyzacja <i>Crisis management and restructuring</i>	12	4	8	2	1,5	0,5	1,0
17	Komunikacja interpersonalna i budowanie zespołu <i>Interpersonal communication and team building</i>	16	4	12	4	1,5	0,5	1,0
18	Wystąpienia publiczne <i>Public performance</i>	16	4	12	4	1,5	0,5	1,0
19	Ochrona informacji niejawnych i przeciwdziałanie wywiadowi gospodarczemu <i>Protection of classified information and counteracting business intelligence</i>	12	4	8	4	1,5	0,5	1,0
20	Etyka zawodowa i społeczna odpowiedzialność biznesu <i>Ethics and corporate social responsibility</i>	12	4	8	4	1,5	0,5	1,0
21	Bezpieczeństwo gospodarcze i praktyki antykorupcyjne <i>Economic security and anti-corruption practices</i>	12	4	8	2	1,5	0,5	1,0
22	Zarządzanie projektami <i>Project Management</i>	20	4	16	4	2,5	0,5	2,0
23	Partycypacja społeczna <i>Social participation</i>	16	4	12	4	2,0	0,5	1,5
24	Partnerstwo publiczno-prywatne <i>Public-private partnership</i>	16	4	12	4	2,0	0,5	1,5
25	Seminarium dyplomowe i praca dyplomowa <i>Diploma seminar and diploma thesis</i>	6	2	4	0	5,0	1,5	3,5
	Bus 501 Managerial Economics	16	On-line course		16	2,0	0,5	1,5
	Bus 503 Statistics for Business	16	On-line course		16	2,0	0,5	1,5

	Bus 506 Enterprise Risk Management	16	On-line course	16	2,0	0,5	1,5	
	Do wyboru specjalność 1 z 2: You can choose the specialty of 1 out of 2: Logistics and Supply Chain Management Specialization(4 courses required) Bus 601 Logistics and Supply Chain Management Bus602 Warehouse and Inventory Management Bus603 Transportation, Containerization and Distribution Networks Bus 604 Logistics, IT and Information Management Systems	64	On-line course	64	8,0	2,0	6,0	
	lub/ or							
	Do wyboru specjalność 1 z 2: You can choose the specialty of 1 out of 2: Data Analytics Specialization (4 courses required) Bus 609 Data Management and Governance Bus 610 Data Mining for Business Bus 611 Spreadsheet Modeling and Simulation Bus 612 Data Visualization CAP620 Capstone Project	64	On-line course	64	8,0	2,0	6,0	
	Razem	498	150	348	212	65,0	19,75	45,25

Opinia Samorządu Studenckiego

jest pozytywne

PRZEWODNICZĄCY

Krzysztof Tomasz
Samorządu Studenckiego

SAMORZĄD STUDENCKI
WYŻSZA SZKOŁA EKONOMICZNA
15-703 Białystok, ul. Zwycięstwa 14/3
tel./fax (85) 652-00-24

REKTOR

7

dr Aleksander Prokopiuk

