

w sprawie wprowadzenia procedury zatrudniania na stanowisko profesora Uczelni

§ 1

Kandydat na stanowisko profesora Uczelni składa wniosek do Rektora o zatrudnienie na stanowisko profesora Uczelni.

§ 2

Wniosek powinien zawierać omówienie dorobku dydaktycznego, zawodowego i naukowego.

§ 3

Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w postaci papierowej.

§ 4

Do wniosku kandydat załącza następujące dokumenty:

- 1) Kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie stopnia doktora.
- 2) Autoreferat przedstawiający opis dorobku i osiągnięć dydaktycznych, zawodowych i naukowych.
- 3) Informacje o:
 - Współpracy z instytucjami lub organizacjami.
 - Odbytych staży krajowych i zagranicznych.
 - Działalności popularyzującej naukę.

§ 5

Rektor po zapoznaniu się z wnioskiem podejmuje decyzję o wszczęciu procedury lub też odmawia wszczęcia procedury.

W przypadku odmowy wszczęcia procedury wniosek nie podlega recenzji i opiniowaniu przez Senat.

§ 6

Rektor powołuje dwóch recenzentów wniosku.

§ 7

Recenzentem wniosku może być osoba zatrudniona na uczelni lub z poza uczelni ze stopniem naukowym doktora habilitowanego, tytułem profesora lub zatrudniona na stanowisku profesora Uczelni.

§ 8

Kandydatura opiniowana jest przez Senat Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku. Senatorom prezentowany jest wniosek o zatrudnienie na stanowisko profesora Uczelni oraz jego treść. Senatorzy zostają zapoznani z treścią recenzji.

§ 9

Rektor podejmuje decyzję o zatrudnieniu.

W przypadku, gdy wniosek dotyczy Rektora Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku, decyzję podejmuje Prorektor.

§ 10

Podstawą zatrudnienia na stanowisko profesora Uczelni jest umowa o pracę, a w jej treści wskazanie, że uczelnia jest podstawowym miejscem pracy.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

REKTOR

dr Aleksander Prokopiuk

