

**Uchwała nr 9/2022**  
**Senatu Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku**  
**z dnia 29 czerwca 2022 r.**

*w sprawie zmiany programu studiów podyplomowych prowadzonych przez  
Wyższą Szkołę Ekonomiczną w Białymstoku*

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 w związku z art. 163 ust. 1 i art. 160 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 574) w związku z § 7 ust.1 pkt.11 Statutu Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku, uchwała się co następuje:

§1

Wprowadza się zmiany w programie studiów podyplomowych prowadzonych przez Wyższą Szkołę Ekonomiczną w Białymstoku „Zarządzenie bezpieczeństwem i higieną w organizacji”, przyjętym uchwałą nr 3/2020 Senatu Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku z dnia 21 lutego 2020 r. w sprawie zmiany programu studiów podyplomowych prowadzonych przez Wyższą Szkołę Ekonomiczną w Białymstoku.

§2

1. Określa się wymiar zajęć teoretycznych i praktycznych wraz z przypisaną im liczbą punktów ECTS.
2. Zmieniony program studiów podyplomowych „Zarządzenie bezpieczeństwem i higieną w organizacji” stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący Posiedzenia Senatu  
Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku

Prof. WSE dr Aleksander Prokopiuk

**Uchwała nr 9/2022**

**Senatu Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku**

**z dnia 29 czerwca 2022 r.**

**w sprawie zmiany programu studiów podyplomowych prowadzonych przez  
Wyższą Szkołę Ekonomiczną w Białymstoku**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 w związku z art. 163 ust. 1 i art. 160 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 574) w związku z § 7 ust. 1 pkt. 11 Statutu Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku, uchwala się co następuje:

**§ 1**

Wprowadza się zmiany w programie studiów podyplomowych prowadzonych przez Wyższą Szkołę Ekonomiczną w Białymstoku „Zarządzenie bezpieczeństwem i higieną w organizacji”, przyjętym uchwałą nr 3/2020 Senatu Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku z dnia 21 lutego 2020 r. w sprawie zmiany programu studiów podyplomowych prowadzonych przez Wyższą Szkołę Ekonomiczną w Białymstoku.

**§ 2**

1. Określa się wymiar zajęć teoretycznych i praktycznych wraz z przypisaną im liczbą punktów ECTS.
2. Zmieniony program studiów podyplomowych „Zarządzenie bezpieczeństwem i higieną w organizacji” stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący Posiedzenia Senatu

Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku

Prof. WSE dr Aleksander Prokopiuk

**PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH**  
**ZARZĄDZANIE BEZPIECZEŃSTWEM I HIGIENĄ PRACY W ORGANIZACJI**  
**w Wyższej Szkole Ekonomicznej w Białymstoku**

Obszar kształcenia	Nauki społeczne
Poziom kształcenia	Studia podyplomowe
Profil kształcenia	Profil praktyczny
Kwalifikacje uzyskiwane przez absolwenta	Kwalifikacje podyplomowe
Forma studiów	studia niestacjonarne
Liczba semestrów	2
Liczba punktów ECTS	34

***Ogólna charakterystyka prowadzonych studiów***

Zapewnienie bezpieczeństwa w procesach pracy jest uwarunkowane w dużej mierze odpowiednimi działaniami organizacyjnymi i uwzględnieniem wymogów bhp w procesach zarządzania organizacją. Coraz więcej organizacji dostrzega tę zależność i wdraża sformalizowane systemy zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy, wychodząc poza wymagania stawiane przepisami. Studia są zorientowane na przygotowanie pracowników do podejmowania funkcji kluczowych w systemie zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy, a także w ramach zintegrowanych systemów zarządzania.

Zajęcia prowadzone są przez specjalistów z zakresu teorii i praktyki zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy: pracowników WSE w Białymstoku i praktyków, w tym trenerów prowadzących szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, audytorów systemów zarządzania BHP.

***Przygotowanie absolwentów***

Studia przeznaczone są dla osób, które w pracy zawodowej zamierzają pełnić funkcje inspektorów, starszych inspektorów oraz specjalistów, starszych specjalistów i głównych specjalistów do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy w przedsiębiorstwach i innych organizacjach, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. 1997 nr 109 poz. 704 z późn.zm.) (§4 ust.2). Kierunek skierowany jest także do właścicieli przedsiębiorstw i osób zarządzających firmą, które chciałyby orientować się w aktualnych przepisach BHP.

Program jest ukierunkowany na osiągnięcie efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w obszarze bezpieczeństwa i higieny pracy. Absolwent będzie przygotowany do pracy w służbie bezpieczeństwa i higieny pracy, a także pełnienia obowiązków auditora wewnętrznego systemu zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy.

Absolwent będzie posiadał umiejętności korzystania w pracy zawodowej ze zdobywanej wiedzy oraz nawyki jej nieustannego aktualizowania i pogłębiania. Będzie umiał komunikować się z otoczeniem wewnętrznym oraz zewnętrznym i uczestniczyć w pracy grupowej, zarówno w zakresie problematyki technicznej, jak i ekonomicznej oraz prawnej.

### **Cele kształcenia**

Celem studiów jest przekazanie słuchaczom wiedzy na temat zasad zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy oraz projektowania, wdrażania i doskonalenia systemów zarządzania bhp, a także audytu i certyfikacji systemów zarządzania bhp.

Ponadto w trakcie studiów zostaną omówione zagadnienia dotyczące prawnej ochrony pracy w Polsce i krajach Unii Europejskiej, specyfiki prac służb bezpieczeństwa i higieny pracy: m.in. metody pracy, zadania i uprawnienia. Słuchacze doskonalić będą również umiejętności związane z organizacją i metodami prowadzenia szkoleń z zakresu bhp.

### **Przyporządkowanie kierunku studiów do obszaru kształcenia**

Studia podyplomowe *Zarządzanie bezpieczeństwem i higieną pracy w organizacji* został przypisane do obszaru nauk społecznych, ze względu na dominujące w programie studiów treści i efekty uczenia się z obszaru nauk społecznych, dziedziny nauk ekonomii i finansów oraz zarządzania i jakości. Kierunek wykazuje powiązania z obszarem nauk technicznych, ścisłych, przyrodniczych, nauk medycznych i nauk o zdrowiu.

### **Wskazanie dziedzin i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty uczenia się**

Efekty uczenia się na kierunku *bezpieczeństwo i higiena pracy* przyporządkowano do dziedziny nauk ekonomicznych, dyscypliny zarządzanie i jakość. Uwzględniono też powiązania z obszarem nauk społecznych, w dziedzinach takich, jak prawo, pedagogika, socjologia, a także z obszarem nauk technicznych, przyrodniczych, medycznych i nauk o zdrowiu.

## **Opis efektów uczenia się dla studiów podyplomowych Zarządzanie Bezpieczeństwem i Higieną Pracy w Organizacji**

Po ukończeniu studiów podyplomowych osoba nabywa w zakresie poszczególnych zestawów następujące efekty uczenia się. Absolwent studiów podyplomowych „Zarządzanie bezpieczeństwem i higieną w organizacji”:

Zestaw 1.		
Analiza regulacji prawnych z zakresu ochrony pracy		
L.p.	Poszczególne efekty uczenia się w zestawach*	Kryteria weryfikacji
1.	Interpretuje przepisy prawa ochrony pracy	Omawia prawa i obowiązki pracodawców w zakresie BHP
		Omawia prawa i obowiązki pracowników w zakresie BHP
		Stosuje przepisy prawa w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu bezpieczeństwa higieny pracy
Najlepiej dopasowany(e) składnik(i) opisu poziomów PRK:		
P7S_WK; P7S_UW, P7Z_WO		

2.	Analizuje funkcjonowanie systemu ochrony pracy	Omawia zasady tworzenia i funkcjonowania systemu zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy w organizacji
		Wyjaśnia organizacyjne, ekonomiczne, prawne i techniczne zasady funkcjonowania środowiska pracy oraz systemu ochrony pracy
		Analizuje psychospołeczne, ekonomiczne, prawne i etyczne uwarunkowania środowiska pracy oraz systemu ochrony pracy
		Dokonuje krytycznej analizy metod i organizacji pracy na stanowisku pracy w zakładzie pracy
	<b>Najlepiej dopasowany(e) składnik(i) opisu poziomów PRK:</b>	
	P7Z_UO(4); P7S_UW	

## Zestaw 2.

### Charakteryzowanie uwarunkowań środowiska pracy

L.p.	Poszczególne efekty uczenia się w zestawach*	Kryteria weryfikacji
1.	Charakteryzuje uwarunkowania psychologiczne, socjologiczne i fizjologiczne w zakresie BHP	Wyjaśnia rolę psychologii pracy w zakresie ochrony pracy
		Ilustruje psychologiczną postawę wobec pracy
		Tłumaczy rolę stresu zawodowego oraz czynników stresogennych w środowisku pracy
		Wyjaśnia rolę socjologii pracy w zakresie ochrony pracy
		Omawia społeczny charakter pracy oraz społeczne uwarunkowania pracy ludzkiej
		Wyjaśnia wpływ statycznej i dynamicznej pracy oraz monotypii na zdrowie człowieka
		Omawia skutki przeciążenia oraz niedociążenia pracą na zdrowie człowieka

### Najlepiej dopasowany(e) składnik(i) opisu poziomów PRK:

P7S\_WG; P7Z\_WT (1,2); P7Z\_WO

2.	Charakteryzuje ergonomiczne uwarunkowania środowiska pracy	Omawia rolę ergonomii pracy w środowisku pracy
		Definiuje i rozpoznaje zasady ergonomicznego przystosowania narzędzi, maszyn, środowiska oraz warunków pracy do anatomicznych i psychofizycznych możliwości człowieka
		Wyjaśnia zasady ergonomicznego korygowania i projektowania stanowisk pracy

### Najlepiej dopasowany(e) składnik(i) opisu poziomów PRK:

P7S\_WG; P7Z\_WT (1,2); P7Z\_WO

## Zestaw 3.

### Ocena ryzyka i przeciwdziałanie zagrożeniom zawodowym

L.p.	Poszczególne efekty uczenia się w zestawach*	Kryteria weryfikacji
------	--	----------------------



1	Ocena ryzyko zawodowe	Analizuje potrzeby pracodawcy w zakresie oceny ryzyk zawodowych
		Dokonuje oceny ryzyk zawodowych
Najlepiej dopasowany(e) składnik(i) opisu poziomów PRK:		
P7Z_UO (2,3,4); P7S_UW		
2	Przeciwdziała ryzykom związanym z BHP w miejscu pracy	Opracowuje propozycje rozwiązań problemów z zakresu zarządzania bezpieczeństwem pracy na podstawie analizy konkretnej sytuacji
		Opracowuje plan przeciwdziałania ryzykom dla zdrowia i bezpieczeństwa w miejscu pracy
		Planuje sposób wdrażania planu udoskonalenia BHP w miejscu pracy
Najlepiej dopasowany(e) składnik(i) opisu poziomów PRK:		
P7Z_UO(1); P7Z_UN; P7Z_KP		
3	Prowadzi postępowanie w razie wypadków przy pracy i chorób zawodowych	Definiuje cechy wypadku przy pracy oraz wymienia i opisuje jego rodzaje
		Organizuje postępowanie w sytuacji powstania wypadku przy pracy
		Uczestniczy w pracach zespołu powypadkowego i wymienia jego zadania
		Rozpoznaje okoliczności i przyczyny wypadku przy pracy
		Organizuje udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej osobom poszkodowanym
		Definiuje cechy choroby zawodowej i wymienia przykłady chorób zawodowych
		Omawia czynniki powodujące powstawanie chorób zawodowych
		Organizuje postępowanie w sytuacji powstania choroby zawodowej lub podejrzenia choroby zawodowej
Najlepiej dopasowany(e) składnik(i) opisu poziomów PRK:		
P7S_UW; P7Z_UO(1,2); P7Z_KO(1)		
4	Sporządza prawidłowo dokumentację pracownika służby BHP lub pracownika pełniącego zadania służby BHP	Sporządza odpowiednią dokumentację wynikającą z obowiązków pracownika służby BHP lub pracownika pełniącego zadania służby BHP
		Stosuje odpowiedni kanał komunikacyjny oraz dobiera formę przekazu w przedstawieniu planu rozwiązania problemów
Najlepiej dopasowany(e) składnik(i) opisu poziomów PRK:		

	P7S_UK(1)	
5	Prowadzi szkolenia z zakresu BHP	Organizuje wydarzenia/szkolenia Przygotowuje odpowiednie materiały, zgodnie z celem oraz zakresem szkolenia Prowadzi szkolenia Utrzymuje właściwe relacje w środowisku zawodowym
<b>Najlepiej dopasowany(e) składnik(i) opisu poziomów PRK:</b>		
P7Z_UO (1); P7Z_UU		
<b>Zestaw 4.</b>		
<b>Projektowanie, monitorowanie i ocena bezpieczeństwa i higieny w pracy</b>		
<b>L.p.</b>	<b>Poszczególne efekty uczenia się w zestawach*</b>	<b>Kryteria weryfikacji</b>
1.	Charakteryzuje zasady kontroli pracy w zakresie BHP	Charakteryzuje zasady przeprowadzenia kontroli pracy w zakresie BHP Omawia metody badania stanowisk pracy pod względem przestrzegania zasad i przepisów BHP Omawia zasady dotyczące kontroli przeciwpożarowej Omawia zagadnienia dotyczące audytów i certyfikacji systemów zarządzania BHP
<b>Najlepiej dopasowany(e) składnik(i) opisu poziomów PRK:</b>		
P7S_WG; P7S_UW; P7Z_WT		
2.	Projektuje, wdraża i doskonali system zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy	Projektuje sprawny system zarządzania BHP w organizacji Konstruuje i rozwija system zarządzania BHP w organizacji
<b>Najlepiej dopasowany(e) składnik(i) opisu poziomów PRK:</b>		
P7Z_WO; P7Z_UO; P7Z_UN		
3.	Wdraża system monitorowania bezpieczeństwa i higieny w miejscu pracy	Omawia kluczowe wskaźniki i czynniki wpływające na ochronę BHP w miejscu pracy wymagające stałej/regularnej kontroli Opracowuje plan monitorowania kluczowych wskaźników, w tym zagrożeń bezpieczeństwa i higieny w miejscu pracy Wdraża narzędzia ewaluacji i monitoringu
<b>Najlepiej dopasowany(e) składnik(i) opisu poziomów PRK:</b>		
P7Z_UO (1,2,3)		

4.	Interpretuje wyniki ewaluacji i monitoringu	Analizuje wnioski z monitoringu i ewaluacji w odniesieniu do możliwości i zasób którymi dysponuje miejsce pracy Ustala priorytety w działaniach zapobiegawczych/naprawczych/udoskonalających
<b>Najlepiej dopasowany(e) składnik(i) opisu poziomów PRK:</b>		
P7Z_UO; P7Z_KP		
<b>Zestaw 5.</b>		
<b>Samodzielny rozwój kompetencji zawodowych i społecznych</b>		
L.p.	Poszczególne efekty uczenia się w zestawach*	Kryteria weryfikacji
1	Wykazuje się decyzyjnością i odpowiedzialnością	Wyjaśnia ważną rolę współpracy
Promuje kulturę pro jakościową		
Podejmuje działania w organizacji w sferze zapewnienia ochrony pracy oraz pracowników		
Podejmuje decyzje w sytuacji powstania zagrożenia zawodowego i ryzyka zawodowego w organizacji		
<b>Najlepiej dopasowany(e) składnik(i) opisu poziomów PRK:</b>		
P7Z_KO; P7S_KR; P7S_UO		
2	Rozwija własne kompetencje zawodowe	Zasięga opinię ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów Omawia źródła, z których można czerpać aktualną wiedzę z dziedziny BHP, w szczególności z zakresu nowych przepisów prawa
		Potrafi samodzielnie planować i realizować własną pracę z uwzględnieniem konieczności uczenia się przez całe życie
<b>Najlepiej dopasowany(e) składnik(i) opisu poziomów PRK:</b>		
P7S_UU; P7S_KK		



### Plan studiów

Lp.	Przedmiot	Liczba godzin				Liczba punktów ECTS		
		Razem	zajęcia teoretyczne	zajęcia praktyczne	elearning	Razem	zajęcia teoretyczne	zajęcia praktyczne
SEMESTR I		140	60	48	32	16	8,25	7,75
1	Podstawy bezpieczeństwa i higieny pracy	12	4	4	4	1,5	0,75	0,75
2	Prawna ochrona pracy	28	18	6	4	3	2	1
3	Psychologia i socjologia pracy	12	6	2	4	1,5	1	0,5
4	Ergonomia środowiska pracy	16	8	4	4	1,75	1	0,75
5	Pierwsza pomoc przedmedyczna	12	4	4	4	1,5	0,75	0,75
6	Badanie wypadków przy pracy i chorób zawodowych	20	8	8	4	2,25	1	1,25
7	Projektowanie, wdrażanie i doskonalenie systemu zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy	28	8	16	4	3	1	2
8	Fizjologia pracy i higieny przemysłowej	12	4	4	4	1,5	0,75	0,75
SEMESTR II		128	41	57	30	18	6	12
1	Techniczne bezpieczeństwo pracy	12	4	4	4	1,5	0,75	0,75
2	Zasady organizacji pracy	12	5	3	4	1,5	1	0,5
3	Identyfikacja zagrożeń w miejscu pracy. Ocena i analiza ryzyka zawodowego	20	8	8	4	2,25	1	1,25
4	Ochrona przeciwpożarowa w środowisku pracy	16	6	6	4	1,75	1	0,75
5	Audit i certyfikacja systemów zarządzania bezpieczeństwem i	20	6	10	4	2,25	0,75	1,5

	higieną pracy							
6	Organizacja i metodyka prowadzenia szkoleń z zakresu bhp	28	4	20	4	3	0,25	2,75
7	Służby bezpieczeństwa i higieny pracy - zadania, uprawnienia, metody pracy	12	6	2	4	1,5	1	0,5
8	Metodologia pisania prac dyplomowych	4	2	-	2	0,25	0,25	0
9	Seminarium	4	0	4	0	4	0	4
	<b>RAZEM</b>	<b>268</b>	<b>101</b>	<b>105</b>	<b>62</b>	<b>34</b>	<b>14,25</b>	<b>19,75</b>